



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	XICOTLAN
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	SERVICIOS PUBLICOS
Clave del Programa presupuestario:	7
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El municipio de XICOTLAN realiza acciones insuficientes de prestación de servicios públicos realizadas que promueven la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres

Justificación del Pp

Con la aplicación del Pp de Servicios Públicos y Sustentabilidad Rescatada se verifica el gasto aplicado a las acciones de prestación de servicios públicos, enfocados a la sustentabilidad con de igualdad entre hombres y mujeres que permiten el bienestar social

Estado actual del problema

La insuficiencia de acciones de prestación de servicios públicos se genera incipiente desarrollo social, así como limita el desarrollo económico que se traduce en percepción de seguridad negativa e iniquidad

Evolución del problema

La atención de acciones de prestación de servicios públicos genera percepción y calificación positiva en el municipio que permita el bienestar social, avances en el combate al rezago e igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres

Experiencias de atención

La atención de acciones de prestación de servicios públicos genera percepción y calificación positiva en el municipio que permita el bienestar social, avances en el combate al rezago e igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para llevar a cabo la aplicación de la MML-MIR se atendió a lo establecido en los Lineamientos de Diseño, Modificación y Eliminación de los Programas Presupuestarios del Municipio

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población total del municipio de XICOTLAN	Cuantificación:	1312
		Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación:	1312
		Criterios de Focalización	Población enfoque del programa
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación:	1,312
		Criterios de Focalización	Servicios básicos en la vivienda

C.VICTOR MANUEL HERRERA HERRERA
CONTRALOR MUNICIPAL



**CONTRALORIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA.
2024 2027**

C.SIRA ANTONIA FLORES DEGANTE
TESORERO MUNICIPAL



**TESORERIA MUNICIPAL
XICOTLAN, PUEBLA
2024 - 2027**

C.ALBERTO CAYETANO MORALES RAMOS
PRESIDENTE MUNICIPAL



**PRESIDENCIA MUNICIPAL
XICOTLAN, PUEBLA**



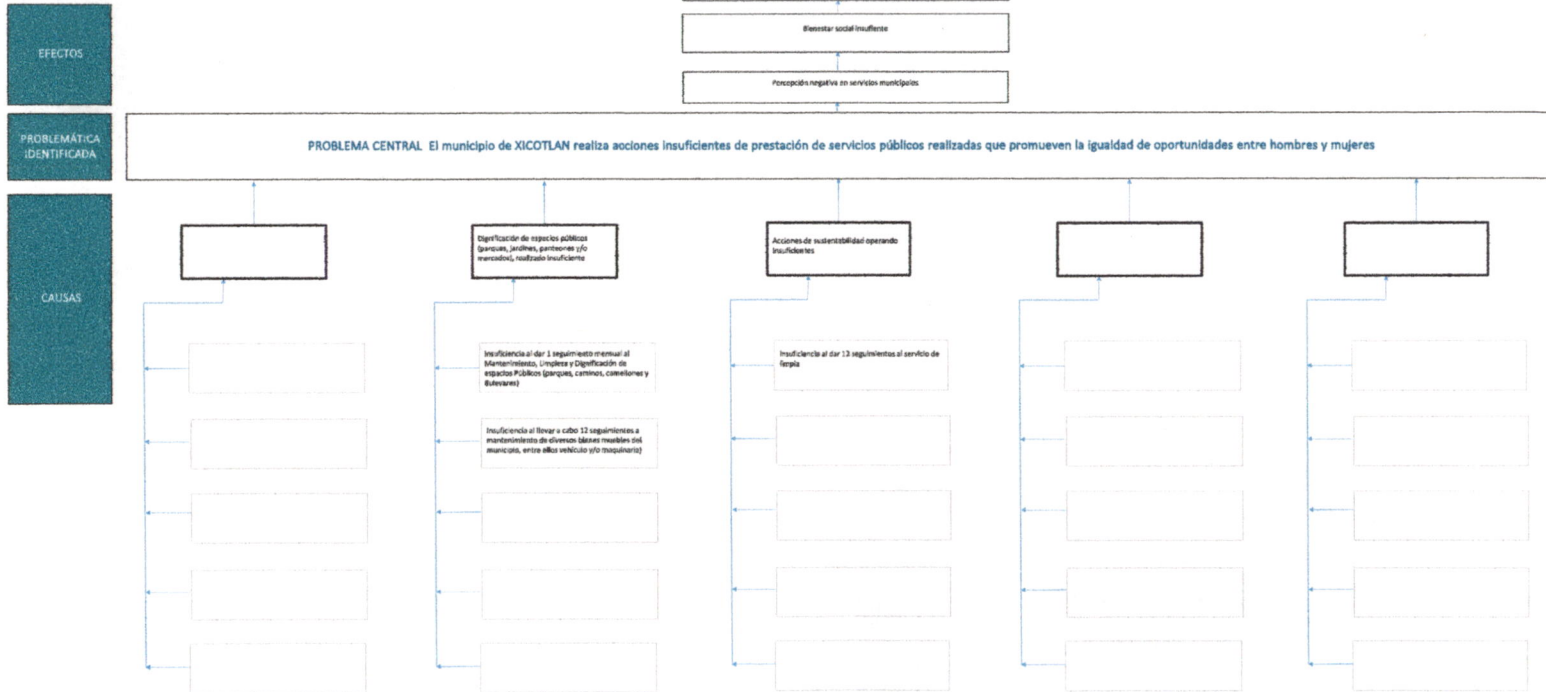
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

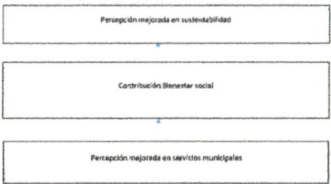
Nombre del Municipio:	XICOTLAN
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	SERVICIOS PUBLICOS
Clave del Programa presupuestario:	7
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos

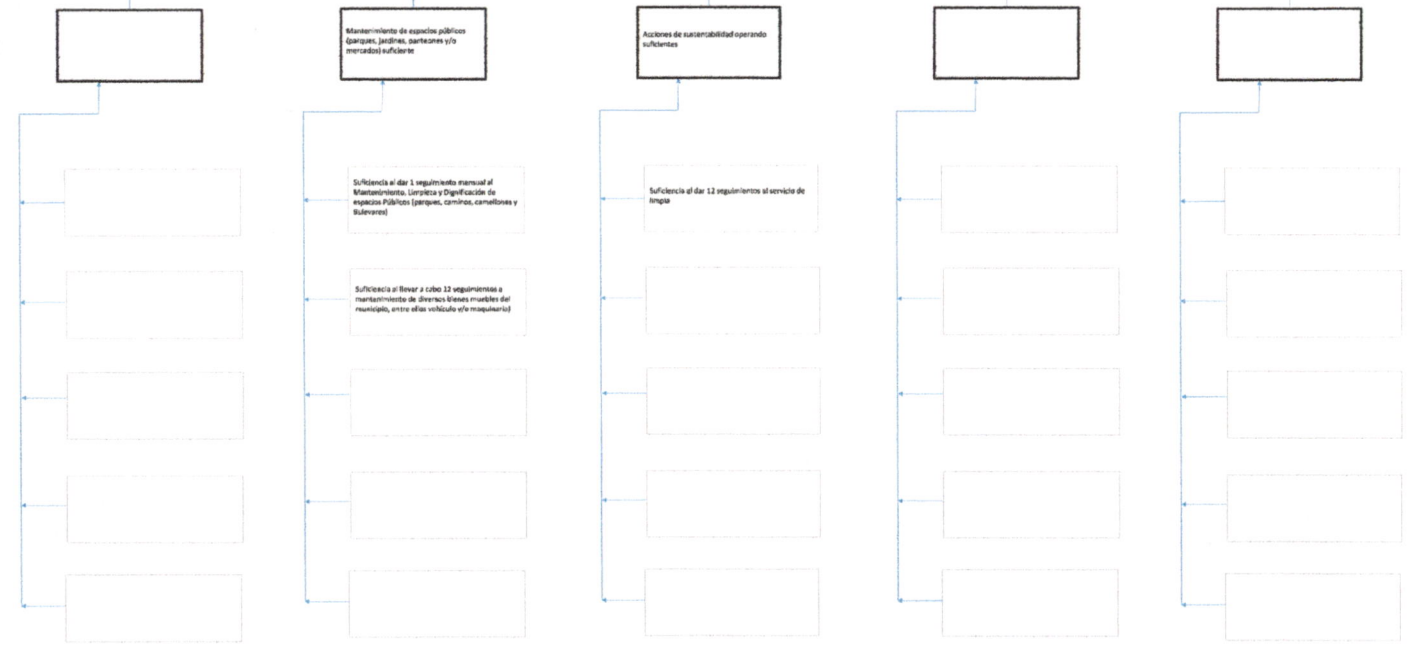
FINES



OBJETIVO

OBJETIVO El municipio XICOTLAN realiza acciones de prestación de servicios públicos realizadas que promueven la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres

MEDIOS



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
 ¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿son más efectivos?
 Este cuadro tiene como base su análisis en la VMA, MIF y el diagnóstico en los 11 meses de 2016. Visualización y Estrategia de su P de este municipio, desentend que las acciones establecidas en este programa para la atención de acciones de generación de empleos que del de oportunidades entre hombres y mujeres servirá mejorar la percepción judicial, la participación y la atención por acciones de bienestar social con perspectiva de género

C. VICTOR MANUEL HERRERA HERRERA
CONTRALOR MUNICIPAL

C. SIRA ANTONIA FLORES DEGANTE
TESORERO MUNICIPAL

C. ALBERTO CAYETANO MORALES RAMOS
PRESIDENTE MUNICIPAL



**CONTRALORIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA.
2024 2027**



**TESORERIA MUNICIPAL
XICOTLAN, PUEBLA
2024 - 2027**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA
2024 2027**



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	XICOTLAN
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	SERVICIOS PUBLICOS
Clave del Programa presupuestario:	7
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	#IVALORI	15. Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, efectuar una ordenación sostenible de los bosques, luchar contra la desertificación, detener y revertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica.	15.1 De aquí a 2020, asegurar la conservación, el restablecimiento y el uso sostenible de los ecosistemas terrestres y los ecosistemas interiores de agua dulce y sus servicios, en particular los bosques, los humedales, las montañas y las zonas áridas, en consonancia con las obligaciones contraídas en virtud de acuerdos internacionales 15.3 De aquí a 2030, luchar contra la desertificación, rehabilitar las tierras y los suelos degradados, incluidas las tierras afectadas por la desertificación, la sequía y las inundaciones, y procurar lograr un mundo con efecto neutro en la degradación de las tierras 15.9 De aquí a 2020, integrar los valores de los ecosistemas y la biodiversidad en la planificación, los procesos de desarrollo, las estrategias de reducción de la pobreza y la contabilidad nacionales y locales	Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales
Propósito	#IVALORI	15. Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, efectuar una ordenación sostenible de los bosques, luchar contra la desertificación, detener y revertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica.	15.1 De aquí a 2020, asegurar la conservación, el restablecimiento y el uso sostenible de los ecosistemas terrestres y los ecosistemas interiores de agua dulce y sus servicios, en particular los bosques, los humedales, las montañas y las zonas áridas, en consonancia con las obligaciones contraídas en virtud de acuerdos internacionales 15.3 De aquí a 2030, luchar contra la desertificación, rehabilitar las tierras y los suelos degradados, incluidas las tierras afectadas por la desertificación, la sequía y las inundaciones, y procurar lograr un mundo con efecto neutro en la degradación de las tierras 15.9 De aquí a 2020, integrar los valores de los ecosistemas y la biodiversidad en la planificación, los procesos de desarrollo, las estrategias de reducción de la pobreza y la contabilidad nacionales y locales	Igualdad Sustantiva: Las personas tendrán acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje III. Infraestructura social y urbana.
Objetivo	Ampliar y mejorar los espacios de movilidad para las y los habitantes del municipio mediante el fortalecimiento de la infraestructura
Estrategias	Implementar acciones para optimizar las condiciones de tránsito, accesibilidad y movilidad.
Líneas de Acción	<ul style="list-style-type: none"> ● Garantizar vialidades dignas para las y los habitantes del municipio. ● Garantizar la seguridad en las calles a través de un sistema eficiente de alumbrado público. ● Fortalecer el servicio de limpia municipal.

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 4: Desarrollo Urbano y Crecimiento Sostenible.
Temática	SERVICIOS PUBLICOS
Objetivo	4.1.1 Mejorar el bienestar socioambiental
Estrategias	4.1.1.4 Reducción de la contaminación
Líneas de Acción	4.1.1.5.1 Organizar y planificar el uso del territorio para lograr un desarrollo sostenible y equilibrado./ 4.1.1.5.3 Generar servicios y espacios públicos que faciliten la vida cotidiana, promuevan la equidad y el bienestar de la población./ 4.1.1.5.4 Identificar, evaluar y mitigar las amenazas que pueden afectar a la población, con el fin de proteger su vida y su propiedad
Indicadores	INDICE DE BIENESTAR SOCIOAMBIENTAL



C.VICTOR MANUEL HERRERA HERRERA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró



C.SIRA ANTONIA FLORES DEGANTE
TESORERO MUNICIPAL
Revisó



C.ALBERTO CAYETANO MORALES RAMOS
PRESIDENTE MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA.
2024 2027



TESORERIA MUNICIPAL
XICOTLAN, PUEBLA.
2024 - 2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA.
2024 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Xicotlan
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	SERVICIOS PUBLICOS
Clave del Programa presupuestario:	7
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al desarrollo integral de los habitantes del municipio de Xicotlán mediante acciones de mejora de servicios públicos	(v1/v2)*100	Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
PROPÓSITO	El municipio de Xicotlán cuenta con acciones de servicios a públicos y que rescatan la biodiversidad en el municipio	(v1/v2)*100	Reportes de actividades de los responsables de ejecución del Programa e Informe Anual de Gobierno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
1	Acciones de sostenimiento a zonas de concurrencia mejorados en el municipio	(v1/v2)*100	Cédulas de obra / Reporte SRFT / Contrato / Facturas / Reporte de la Dirección de Obras	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro

COMPONENTES	2	Acciones de servicios públicos a la ciudadanía operando	(v1/v2)*100	Cédulas de obra / Reporte SRFT / Contrato / Facturas / Reporte de la Dirección de Obras/Pago al relleno sanitario en su caso/Bitacoras de recolección de basura	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del Ramo, Delimitación de ZAP, Actualizaciones del Presupuesto de Egresos, Ministraciones de Ramo 33 y Participaciones desfasadas de calendario, Contingencias por desastres naturales y otras, Conflictos sociales y Actualizaciones y recortes a nivel macro
	3				
	4				
	5				
	ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Ejecutar 1 programa de mantenimiento y establecer los avances de concurrencia	NO APLICA	Cédulas de obra / Reporte SRFT / Contrato / Facturas / Reporte de la Dirección de Obras/Pago al relleno
1.2		Realizar 12 seguimientos al cuidado de los vehículos del municipio	NO APLICA	Cédulas de obra / Reporte SRFT / Contrato / Facturas / Reporte de la Dirección de Obras/Pago al relleno	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del
1.3					
1.4					
1.5					
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Cumplir con 12 servicios de recolección de basura en el municipio	NO APLICA	Cédulas de obra / Reporte SRFT / Contrato / Facturas / Reporte de la Dirección de Obras	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del
	2.2	Llevar a cabo 1 seguimiento mensual a la reparación de lamparas del alumbrado publico.	NO APLICA	Cédulas de obra / Reporte SRFT / Contrato / Facturas / Reporte de la Dirección de Obras	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33, en caso de que el Programa considere el ejercicio del
	2.3	Realizar 1 seguimiento mensual a las faenas en espacios publicos del municipio	NO APLICA	Cédulas de obra / Reporte SRFT / Contrato / Facturas / Reporte de la	Actualización de las Reglas de Operación de los Fondos Federales para la Priorización de Recursos de Ramo 33,
	2.4				
	2.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1				
	3.2				
	3.3				
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				

5.5			
-----	--	--	--

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Fuente de Financiamiento				
	Especificar:		Especificar:	
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo social	2.1. Protección ambiental	2.1.6 Otros de Protección Ambiental	E

[Signature]
C.VICTOR MANUEL HERRERA HERRERA
CONTRALOR MUNICIPAL
Elaboró

[Signature]
C.SIRA ANTONIA FLORES DEGANTE
TESORERO MUNICIPAL
Revisó

[Signature]
CALBERTO CAYETANO MORALES RAMOS
PRESIDENTE MUNICIPAL
Autorizó


**CONTRALORIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA.
2024 2027**


**TESORERIA MUNICIPAL
XICOTLAN, PUEBLA.
2024 - 2027**


**PRESIDENCIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA.
2024 2027**



H. AYUNTAMIENTO
DE XICOTLÁN, PUE.
GESTIÓN 2024-2027
"Unidos gobernamos mejor"

Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Xicotlan
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo integral de los habitantes del municipio de Xicotlán mediante acciones de mejora de servicios públicos
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	SERVICIOS PUBLICOS
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Contribuir al desarrollo integral de los habitantes del municipio de Xicotlán mediante acciones de mejora de servicios públicos		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Este indicador mide la aplicación del gasto en acciones de prestación de servicios públicos que permite contribuir al desarrollo integral de los habitantes del municipio		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador de FIN:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	5
			Denominador (Variable 2)	5
Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Número de acciones de prestación de servicios públicos realizados en 2025			
Denominador (Variable 2)	Número de acciones de prestación de servicios públicos realizados en 2025			

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel



H. AYUNTAMIENTO
DE XICOTLÁN, PUE.
GESTIÓN 2024-2027
"Unidos gobernamos mejor"

Reporte:

Segundo Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	5	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	5			5	Se logra el 100 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda
Realizada	5			5	

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)													5	5
Programada (Variable 2)													5	5
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														

Parámetros de semaforización	Menor a 90%	Crítico	Mayor o igual a 90% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	---

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación: Este componente es de tipo estratégico el cual su resultado se reflejara al termino del ejercicio , en el cumplimiento final

C.VICTOR MANUEL HERRERA HERRERA
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA.
2024 2027

C.SIRA ANTONIA FLORES DEGANTE
TESORERA MUNICIPAL



TESORERIA MUNICIPAL
XICOTLAN, PUEBLA.
2024 - 2027

C.ALBERTO CAYETANO MORALES RAMOS
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA.
2024 2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Xicotlan
Resumen Narrativo de la MIR:	El municipio de Xicotlán cuenta con acciones de servicios a públicos y que rescatan la biodiversidad en el municipio
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	SERVICIOS PUBLICOS
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de personas favorecidas con acciones de servicios públicos y que rescatan la biodiversidad	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Este indicador permite medir la cantidad de población beneficiada con la ejecución de acciones de prestación de servicios públicos	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	habitantes	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1) 984 Denominador (Variable 2) 1312
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Número de habitantes favorecidas con acciones de servicios públicos y que rescatan la biodiversidad realizados 2025		
Denominador (Variable 2)	Total de habitantes(ultimo registro oficial 2020, INEGI)		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación Independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	1312%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	984			984	Se logra el 75% toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda
Realizada	1312			1312	

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												984	984
Programada (Variable 2)												1312	1312
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													

Parámetros de semaforización	Mayor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Este componente es de tipo estrategico el cual su resultado se reflejara al termino del ejercicio , en el cumplimiento final
--	--

C.VICTOR MANUEL HERRERA HERRERA
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA.
2024 2027

C.SIRA ANTONIA FLORES DEGANTE
TESORERO MUNICIPAL



TESORERIA MUNICIPAL
XICOTLAN, PUEBLA.
2024 - 2027

C.ALBERTO CAYETANO MORALES RAMOS
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL
XICOTLAN PUEBLA.
2024 2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Xicotlan
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de sostenimiento a zonas de concurrencia mejorados en el municipio
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	SERVICIOS PUBLICOS
Unidad responsable:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Indicador:	acciones sostenimiento a zonas de concurrencia mejorados en el municipio		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las obras o acciones ejecuidas a efecto de mantener y dignificar los espacios públicos		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(N/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	2
			Denominador (Variable 2)	5
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Numero de acciones sostenimiento a zonas de concurrencia mejorados en el municipio realizados en 2025			
Numerador (Variable 2)	Total de acciones de prestación de servicios públicos			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	5	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2		2	2	Se logra el 40% toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
Realizada	5		5	5		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												2	2
Programada (Variable 2)												5	5
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor a 130% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.-Ejecutar 1 programa de mantenimiento y establecer los avances de concurrencia	Programa	Progr.					1							
		Real.												
2.-Realizar 12 seguimientos al cuidado de los vehiculos del municipio	seguimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real.												
	Progr.													
	Real.													
	Progr.													
	Real.													
	Progr.													
	Real.													


Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación: Se informa que se tiene como resultado un 0% ya que no se han iniciado las actividades procedentes a este componente ya que no se a ejercido recurso



 C.VICTOR MANUEL HERRERA HERRERA
 CONTRALOR MUNICIPAL
 Elaboró


 C.SIRA ANTONIA FLORES DEGANE
 TESORERO MUNICIPAL


 C.ALBERTO CAYETANO MORALES RAMOS
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 Autorizó


**CONTRALORIA MUNICIPAL
 XICOTLAN PUEBLA.
 2024 2027**


**TESORERIA MUNICIPAL
 XICOTLAN, PUEBLA.
 2024 - 2027**


**PRESIDENCIA MUNICIPAL
 XICOTLAN PUEBLA.
 2024 2027**



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Xicotlán
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de servicios públicos a la ciudadanía operando
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	SERVICIOS PUBLICOS
Unidad responsable:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de servicios públicos a la ciudadanía	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones realizadas en materia de sustentabilidad	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	01 PRESIDENCIA MUNICIPAL / 02 SERVICIOS PUBLICOS
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(VI/V2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)
			Denominador (Variable 2)
Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Número de acciones de servicios públicos operando en el año 2025		
Numerador (Variable 2)	Total de acciones de prestación de servicios públicos programados en 2025		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	La integración del indicador no da lugar a interpretaciones	Refleja la dimensión a medir	La información generada a medir está disponible a costo razonable	Sujeto a verificación independiente	Aporta base para evaluar el indicador	Solo cuenta con indicador para medir este nivel

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	5	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	3				Se logra el 60 % toda vez que es una meta de resultado constante por ser prestación de servicio y que lo establecido en este nivel es bajo demanda	
Realizada	5					


Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												3	3
Programada (Variable 2)												5	5
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 10%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.-Cumplir con 12 servicios de recolección de basura en el municipio	seguimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Real.													
2.-Llevar a cabo 1 seguimiento mensual a la reparación de lamparas del alumbrado publico.	seguimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Real.													
3.-Realizar 1 seguimiento mensual a las faenas en espacios publicos del municipio	seguimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Real.													
4.-		Progr.													
		Real.													
5.-		Progr.													
		Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación Se informa que se tiene como resultado un 0 % ya que no se han iniciado las actividades procedentes a este componente ya que no se a ejercido recurso


 C.VICTOR MANUEL HERRERA HERRERA
 CONTRALOR MUNICIPAL
 Elaboró




**CONTRALORIA MUNICIPAL
 XICOTLAN PUEBLA.
 2024 2027**


 C.SIRA ANTONIA FLORES DEGANTE
 TESORERO MUNICIPAL
 Revisó



**TESORERIA MUNICIPAL
 XICOTLAN, PUEBLA
 2024 - 2027**


 C.ALBERTO CAYETANO MORALES
 RAMOS
 PRESIDENTE MUNICIPAL



**PRESIDENCIA MUNICIPAL
 XICOTLAN PUEBLA.
 2024 2027**